

မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီးစည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့များ
အဆောက်အအုံဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေ

မာတိကာ

စဉ်		အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ	
၁	အခန်း(၁)	အမည်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်	၁	၂
၂	အခန်း(၂)	အဆောက်အအုံအသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့် လူနေထိုင်အသုံးပြုခွင့်ပြုခြင်း	၂	၉
၃	အခန်း(၃)	အဖွဲ့ပိုင်အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ခြင်း	၉	၁၀
၄	အခန်း(၄)	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ခြင်း	၁၀	-
၅	အခန်း(၅)	အစိုးရဌာနပိုင်၊ နိုင်ငံပိုင်အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ခြင်း	၁၀	-
၆	အခန်း(၆)	ယဉ်ကျေးမှုအမွေအနှစ်ဒေသများအတွင်း အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်း	၁၀	၁၁
၇	အခန်း(၇)	အဆောက်အအုံပြင်ဆင်ခြင်း	၁၁	၁၂
၈	အခန်း(၈)	မြေထိန်းနံရံ၊ ခြံစည်းရိုး၊ ဝင်းထရံများပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ခြင်း	၁၂	၁၃
၉	အခန်း(၉)	အန္တရာယ်ရှိစေနိုင်သည့် သို့မဟုတ် လူနေထိုင်ရန် မသင့်လျော်သည့် မြို့အင်္ဂါရပ်နှင့်မညီညွတ်သော အဆောက်အအုံများ	၁၃	၁၆
၁၀	အခန်း(၁၀)	လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းနှင့် ထုတ်ပေးခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲရေးနည်းအရ အရေးယူခြင်း	၁၆	၁၈
၁၁	အခန်း(၁၁)	ကျူးကျော်အိမ်များ၊ အဆောက်အအုံများ ဖျက်သိမ်းခြင်း၊ ဖယ်ရှားခြင်း	၁၈	၁၉
၁၂	အခန်း(၁၂)	ဆိုင်းဘုတ်နှင့် ကြေငြာများ	၁၉	၂၁
၁၃	အခန်း(၁၃)	ကော်မတီပိုင်အဆောက်အအုံများငှားရမ်းခြင်းနှင့် ဖယ်ရှားခြင်း	၂၁	-
၁၄	အခန်း(၁၄)	ဇာတ်ရုံ၊ ရုပ်ရှင်ရုံ၊ ကပွဲရုံနှင့် မဏ္ဍပ်များယာယီဆောက်လုပ်ခြင်း	၂၁	-
၁၅	အခန်း(၁၅)	အထွေထွေ	၂၂	-

မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့

မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီးစည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့များ

အဆောက်အအုံဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေများ

(နည်းဥပဒေအမှတ်၊ ၉)

၁၃၇၇ ခုနှစ်၊ ဝါခေါင်လဆန်း ၉ ရက်

(၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ သြဂုတ်လ ၂၄ ရက်)

မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့သည် မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့များ ဥပဒေပုဒ်မ ၁၂၀ ပုဒ်မခွဲ(က)အရ အပ်နှင်းထားသော လုပ်ပိုင်ခွင့်ကိုကျင့်သုံး၍ အောက်ပါ နည်းဥပဒေ များကို ထုတ်ပြန်လိုက်သည်။

အခန်း(၁)

အမည်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်

၁။ ဤနည်းဥပဒေများကို မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့များ အဆောက်အအုံ ဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေများဟု ခေါ်တွင်စေရမည်။

၂။ ဤနည်းဥပဒေများတွင်ပါရှိသော စကားရပ်များသည် မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး စည်ပင် သာယာရေးအဖွဲ့များဥပဒေတွင် ပါရှိသည့်အတိုင်း အဓိပ္ပာယ်သက်ရောက်စေရမည်။ ထို့ပြင် အောက်ပါစကားရပ်များသည် ဖော်ပြပါအတိုင်း အဓိပ္ပာယ် သက်ရောက်စေရမည် -

- (က) လုပ်ကိုင်ခွင့်ရသူ ဆိုသည်မှာ အဆောက်အအုံအသစ် ဆောက်လုပ်ခွင့်ရရှိသူက အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက် လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းခံရသူကို ဆိုသည်။
- (ခ) နေထိုင်အသုံးပြုသူ ဆိုသည်မှာ မြေ သို့မဟုတ် အဆောက်အအုံတွင် အမြဲတမ်း ဖြစ်စေ၊ ယာယီဖြစ်စေနေထိုင်သူ သို့မဟုတ် အသုံးပြုသူကိုဆိုသည်။
- (ဂ) အန္တရာယ်ရှိစေနိုင်သော အဆောက်အအုံဆိုသည်မှာ လူနေထိုင်ရန်သော်လည်းကောင်း၊ ပတ်ဝန်းကျင်ကိုသော်လည်းကောင်း အန္တရာယ်ဖြစ်စေနိုင်သည့် အဆောက်အအုံ သို့မဟုတ် အဆောက်အအုံ၏ အစိတ်အပိုင်းကို ဆိုသည်။
- (ဃ) မီးဘေးအန္တရာယ်စိုးရိမ်ရသော အဆောက်အအုံ ဆိုသည်မှာ မီးအလွယ်တကူ လောင်နိုင်သော ပစ္စည်းများဖြစ်သည့် ဝါး၊ ဓနိ၊ သက်ကယ်၊ ထရံကာ၊ ဝါးကြမ်းခင်း၊

ပျဉ်ကာ၊ ပျဉ်ခင်း၊ သစ် စသည်တို့ဖြင့် ဆောက်လုပ်ထားသည့် အဆောက်အအုံကို ဆိုသည်။

- (င) အကြီးတန်းလိုင်စင်ရ အင်ဂျင်နီယာ ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာကောင်စီမှ ထုတ်ပေးသည့် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာနှင့် နေပြည်တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၊ ရန်ကုန်မြို့တော် စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီနှင့် မန္တလေးမြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီတို့က ထုတ်ပေးထားသော မှတ်ပုံတင်အသိအမှတ်ပြု လက်မှတ်ရရှိသူကို ဆိုသည်။
- (စ) အငယ်တန်းလိုင်စင်ရအင်ဂျင်နီယာ ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံ အင်ဂျင်နီယာကောင်စီမှ ထုတ်ပေးသည့် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာနှင့် သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီများက ထုတ်ပေးထားသည့် မှတ်ပုံတင်အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်ရရှိသူကို ဆိုသည်။
- (ဆ) အဖွဲ့ ဆိုသည်မှာ မြို့နယ်စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့ကို ဆိုသည်။

အခန်း(၂)

အဆောက်အအုံအသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့် လူနေထိုင် အသုံးပြုခွင့်ပြုခြင်း

၃။ ကော်မတီသည် မြို့သာယာလှပရေးအတွက်သော်လည်းကောင်း၊ ဗိသုကာ အင်ဂျင်နီယာ ရှုထောင့်အရသော်လည်းကောင်း၊ ယဉ်ကျေးမှုအရသော်လည်းကောင်း၊ အဆောက်အအုံအသစ် ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍-

- (က) နယ်မြေဒေသအလိုက် ဆောက်လုပ်ရမည့် အဆောက်အအုံအမျိုး အစားပုံစံ၊ ပန္နက်ပုံစံ၊ အဆောက်အအုံ၏အမြင့်၊ အထပ်အရေအတွက်၊ အဆောက်အအုံနယ်သတ်မျဉ်းကြောင်းနှင့် လမ်းနယ်သတ်မျဉ်းကြောင်း အကွာအဝေးများကို သတ်မှတ်ကြေညာရမည်။
- (ခ) လူအများနေထိုင်သော သို့မဟုတ် အသုံးပြုသော အဆောက်အအုံတို့တွင် သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်သည့်အခါ လူတို့၏ အသက်အန္တရာယ်ကာကွယ်ရန် အလို့ငှာ လိုအပ်သည့် အစီအမံများထားရှိရန် ညွှန်ကြားရမည်။
- (ဂ) လူအများနေထိုင်အသုံးပြုသော အဆောက်အအုံတို့တွင် ကျန်းမာရေးအရ လုံလောက်သော အထပ်များ၏အမြင့်၊ အခန်းဖွဲ့စည်းမှု၊ လေဝင်လေထွက်နှင့် အလင်းရောင်အတွက် ပြတင်းပေါက်တံခါး ထားရှိမှု၊ ရေ၊ မိလ္လာ၊ လျှပ်စစ်ပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် သန့်ရှင်းမှု

ကိစ္စရပ်များအတွက် လိုအပ်သည့်အစီအမံများကို သတ်မှတ်ကြေညာရမည်။

(ဃ) စက်ရုံ၊ အလုပ်ရုံနှင့် သိုလှောင်ရုံများတွင် ထုတ်လုပ်သိုလှောင်သော ပစ္စည်းအမျိုးအစားအလိုက် ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအများပြည်သူအတွက် ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းနိုင်စေရန် သက်ဆိုင်ရာ ဌာနများ၏ သဘောထားမှတ်ချက်တောင်းခံနိုင်သည်။

၄။ ကော်မတီသည် အများပြည်သူအသုံးပြုသည့် ဇာတ်ရုံ၊ ရုပ်ရှင်ရုံ၊ ကပွဲရုံ၊ ဟိုတယ်၊ စာသင်ကျောင်း၊ အထပ်မြင့်တိုက်ခန်း၊ ပလာဇာ၊ ကွန်ဒို မီနီယမ်၊ ဆေးရုံ၊ ဆေးခန်း၊ ကုန်လှောင်ရုံ၊ စက်ရုံ၊ အလုပ်ရုံများ အသစ်ဆောက်လုပ်ရာတွင် ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ သန့်ရှင်းရေးနှင့် အရေးပေါ်ထွက်ခွာနိုင်ရေး အစီအမံများကိုပါ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ရန် သတ်မှတ်ညွှန်ကြားနိုင်သည်။

၅။ မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း အဆောက်အအုံဆောက်လုပ် လိုသူသည် ခွင့်ပြုချက်ရရှိရန် သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ကော်မတီသို့ လျှောက်ထားရမည်။

၆။ (က) (၁)ထပ်မှ (၂)ထပ်အထိ အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့်အား အငယ်တန်းလိုင်စင်ရ အင်ဂျင်နီယာ၏ စိစစ်ထောက်ခံချက်ဖြင့် မြို့နယ်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီမှ သတ်မှတ် စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ စိစစ်ခွင့်ပြုနိုင်သည်။

(ခ) (၁)ထပ်မှ (၆)ထပ် (၆၂ ပေ)အထိ အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့်အား အကြီးတန်းလိုင်စင်ရ အင်ဂျင်နီယာ၏ စိစစ်ထောက်ခံချက်ဖြင့် မြို့နယ်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီမှ သတ်မှတ်စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ စိစစ်ခွင့်ပြုနိုင်သည်။

(ဂ) (၆၂)ပေမှ (၈၂)ပေ (၈ ထပ်ထက်မပို)အထိ အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ခွင့်အား အကြီးတန်းလိုင်စင်ရအင်ဂျင်နီယာ၏ တွက်ချက်မှုနှင့်အတူ ဝန်ကြီးဌာနမှ ဖွဲ့စည်းပေးသည့် အထပ်မြင့် အဆောက်အအုံများကြီးကြပ်ရေးကော်မတီသို့ တင်ပြပြီးခွင့်ပြုချက်နှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဃ) (၉)ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့်အား ဝန်ကြီးဌာနမှ ဖွဲ့စည်းပေးသည့် အထပ်မြင့်အဆောက်အအုံများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ၏ စိစစ်ထောက်ခံချက်ဖြင့် နိုင်ငံတော်မှ ဖွဲ့စည်းပေးထားသည့် အထပ်မြင့်အဆောက်အအုံတည်ဆောက်ရေးစီမံကိန်းများ ကြီးကြပ်စစ်ဆေးရေးပညာရှင်အဖွဲ့သို့တင်ပြပြီး ခွင့်ပြုချက်နှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(င) ကန့်သတ်ချက်ရှိသည့်နေရာဒေသတွင် ဆောက်လုပ်မည့် အဆောက်အအုံအမြင့်နှင့် အထပ်အရေအတွက်ကို ဝန်ကြီးဌာနက သတ်မှတ်ကန့်သတ်နိုင်သည်။

(စ) (၆)ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ရာတွင် ဓာတ်လှေကား ထည့်သွင်း ဆောင်ရွက်စေရမည်။

၇။ (က) ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၆၊ နည်းဥပဒေခွဲ(က)၊ (ခ)အရ လျှောက်ထားချက်ကို သတ်မှတ်ချက်များနှင့် အညီ စိစစ်ပြီး လျှောက်လွှာလက်ခံရရှိသည့် နေ့မှ တစ်လ အတွင်း ခွင့်ပြုချက် ထုတ်ပေးခြင်း၊ ငြင်းပယ်ခြင်းပြုနိုင်သည်။

(ခ) ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၆၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ)၊ (ဃ)အရ လျှောက်ထားချက်များကို သက်ဆိုင်ရာကော်မတီအသီးသီး၏ ခွင့်ပြုချက်ရရှိပါက ရက်သတ္တတစ်ပတ်အတွင်း ခွင့်ပြုချက်ထုတ်ပေးရမည်။

၈။ ကော်မတီသည် -

(က) အဆောက်အအုံအမျိုးအစားအလိုက် အဆောက်အအုံတစ်ခု၏ ဆောင်ရွက်ပြီးစီး ရမည့်ကာလကို အဆောက်အအုံအသစ်ဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက်တွင် သတ်မှတ် ပေးရမည်။

(ခ) အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက် ထုတ်ပေးသည့်နေ့မှ စတင်၍ ၆ လ အတွင်း စတင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုလျှင် ခွင့်ပြုချက်ကို ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းနိုင်သည်။

၉။ အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူသည် -

(က) အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်သည့်နေရာတွင် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူ၏ အမည်၊ ကြီးကြပ်သူ နယ်မြေအင်ဂျင်နီယာ သို့မဟုတ် လိုင်စင်ရ အင်ဂျင်နီယာ၏အမည်၊ လိုင်စင်အမှတ်၊ ခွင့်ပြုချက်အမှတ်၊ ခွင့်ပြုသည့်အတိုင်းအတာနှင့် ခွင့်ပြုသည့် သက်တမ်းကာလတို့ကို အများပြည်သူမြင်နိုင်စေရန် သတ်မှတ်ထားသည့်ပုံစံနှင့်အညီ ချိတ်ဆွဲထားရှိရမည်။

(ခ) ခွင့်ပြုထားသည့်အဆောက်အအုံ ပုံစံနှင့် အညီ ဆောက်လုပ်ရမည်။

(ဂ) မူလခွင့်ပြုထားသည့် အဆောက်အအုံပုံစံနှင့်ကွဲလွဲသည့် အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ရန် အကြောင်းပေါ်ပေါက်လာပါက ဆောက်လုပ်ခြင်းမပြုမီ အဆိုပါကွဲလွဲသည့် အဆောက် အအုံပုံစံအတိုင်း ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုရန် ပြင်ဆင်ဆောက်လုပ်လိုသော အဆောက်အအုံ ပုံစံနှင့်အတူ ကော်မတီသို့ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ထပ်မံလျှောက်ထားရမည်။

(ဃ) သတ်မှတ်သည့်ကာလအတွင်း ဆောက်လုပ်ပြီးစီးခြင်းမရှိပါက သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးရန် ခိုင်လုံသော အထောက်အထားများဖြင့် ကော်မတီသို့ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ လျှောက်ထားရမည်။

၁၀။ ကော်မတီသည်-

(က) နည်းဥပဒေ ၉၊ နည်းဥပဒေခွဲ(ဂ)အရ လျှောက်ထားချက်ကိုစိစစ်ပြီး အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းဆိုင်ရာ စည်းကမ်းချက်များနှင့် ညီညွတ်ပါက ပြင်ဆင်ဆောက်လုပ်လိုသော အဆောက်အအုံပုံစံကို ခွင့်ပြုနိုင်သည်။

(ခ) နည်းဥပဒေ ၉၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဃ)အရ လျှောက်ထားချက်ကို စိစစ်ပြီး အကြောင်းခိုင်လုံပါက တစ်ကြိမ်လျှင် တစ်နှစ်အထိ သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးနိုင်သည်။

၁၁။ ကော်မတီသည် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်ဆောက်လုပ်ခဲ့သော အဆောက်အအုံတစ်ခုခုအား ၃နှစ်အတွင်း ပြီးစီးစေရန် ဆောက်လုပ်နိုင်ခြင်းမရှိကြောင်းတွေ့ရှိပါက ယင်းအဆောက်အအုံ တည်ရှိရာဒေသ၏ ဗိသုကာဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်အပြင် မြို့အင်္ဂါရပ်နှင့်လည်း ညီညွတ်စေရန် အဆောက်အအုံအသစ်ဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူနှင့်ညှိနှိုင်းပြီး သက်ဆိုင်ရာအဆောက်အအုံကို ပြီးစီးသည်အထိ ကြပ်မတ်၍ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်စေရမည်။

၁၂။ အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူသည် အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ရာတွင် ဆက်စပ်လျှက်ရှိသော ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ အဆောက်အအုံများ၊ ပစ္စည်းများနှင့် နေထိုင်သူများ၏ အသက်အန္တရာယ်၊ ကျန်းမာရေး၊ လမ်းသွားလမ်းလာများ၏ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေးတို့ကို ထိခိုက်ခြင်းမရှိစေရန် သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ထားရှိရမည်။

၁၃။ (က) အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းကြောင့် ပတ်ဝန်းကျင်ရှိမြေနှင့် အဆောက်အအုံတစ်ခုခု သို့မဟုတ် ယင်းမြေနှင့် အဆောက်အအုံ၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုခု ပျက်စီးချွတ်ယွင်းမှု ပေါ်ပေါက်လာပါက နစ်နာသူသည် ကော်မတီသို့ ကန့်ကွက်လွှာ တင်နိုင်သည်။

(ခ) ကော်မတီသည် နစ်နာသူကတင်ပြလာသော ကန့်ကွက်လွှာနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အမြန်စုံစမ်းစစ်ဆေးစေပြီး စစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်အရ အမှန်တကယ်နစ်နာဆုံးရှုံးကြောင်းတွေ့ရှိပါက အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူနှင့် နစ်နာသူတို့အား ညှိနှိုင်းပြီး ထိုက်သင့်သောနစ်နာကြေးကို သတ်မှတ်ပေးရမည်။

(ဂ) နည်းဥပဒေခွဲ (ခ)အရ ကော်မတီက ညှိနှိုင်းသတ်မှတ်ပေးသည့် နစ်နာကြေးကို နစ်နာသူက လက်မခံလျှင်ဖြစ်စေ၊ ကော်မတီက ညှိနှိုင်းသတ်မှတ်ပေးနိုင်ခြင်း မရှိလျှင် ဖြစ်စေ၊ အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူက ပေးလျော်နိုင်ခြင်း မရှိလျှင်ဖြစ်စေ၊ နစ်နာသူသည် တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ နစ်နာကြေး ရရှိရန် သက်ဆိုင်ရာတရားရုံးသို့ လျှောက်ထားနိုင်သည်။

၁၄။ (က) အဆောက်အအုံအသစ် ဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူသည် အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ပြီးစီးကြောင်းကို လုပ်ငန်းပြီးစီး သည့်နေ့မှရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း ကော်မတီသို့ စာဖြင့် တင်ပြရမည်။

(ခ) ကော်မတီသည် အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ပြီးစီးကြောင်း တင်ပြစာရရှိသည့်အခါ မြို့နယ်တာဝန်ခံအင်ဂျင်နီယာအား ယင်းအဆောက်အအုံကို စစ်ဆေးစေပြီး စစ်ဆေး ချက်အစီရင်ခံစာကို ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း ပြန်လည်တင်ပြရန် ညွှန်ကြားရမည်။

၁၅။ ကော်မတီသည် စစ်ဆေးချက်အစီရင်ခံစာကို စိစစ်ပြီး အောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည် -

- (က) အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ပြီးစီးကြောင်း လက်မှတ်ထုတ်ပေးခြင်း၊
- (ခ) ခွင့်ပြုထားသည့် အဆောက်အအုံပုံစံနှင့် ကွဲပြားခြားနားစွာ ဆောက်လုပ်ထား ကြောင်းတွေ့ရှိပါက အဆောက်အအုံကိုနေထိုင် အသုံးပြုခွင့်မပေးဘဲ ဒဏ်ကြေးငွေ တပ်ရိုက်ပြီး၊ ယင်းအဆောက်အအုံကို ခွင့်ပြုချက်ပုံစံနှင့်အညီ တစ်လအတွင်း ပြန်လည်ပြုပြင် ဆောက်လုပ်ရန် ညွှန်ကြားခြင်း။
- (ဂ) ခွင့်ပြုထားသည့်အဆောက်အအုံပုံစံနှင့် ကွဲပြားခြားနားနေသည် သာမက အဆောက် အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းဆိုင်ရာ စည်းကမ်းချက် တစ်ရပ်ရပ်ကို ဖောက်ဖျက်ကြောင်း တွေ့ရှိပါက ဒဏ်ကြေးငွေ တပ်ရိုက်ပြီး တစ်လအတွင်း ဖြိုဖျက်၍ခွင့်ပြုချက်ပုံစံနှင့် အညီ ပြန်လည်ပြုပြင်ဆောက်လုပ်ရေးအတွက် ညွှန်ကြားခြင်း။

၁၆။ ကော်မတီသည် -

- (က) နည်းဥပဒေ ၁၄၊ နည်းဥပဒေခွဲ(က)အရ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်သူအား ပျက်ကွက်သည့်နေ့အသီးသီးအတွက် သတ်မှတ်ထားသည့် ဒဏ်ကြေးငွေကို တပ်ရိုက် ရမည်။
- (ခ) နည်းဥပဒေ ၁၅၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ)အရ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်သူအား မည်သည့်အတွက်ကြောင့် ယင်းအဆောက်အအုံကို ဖြိုဖျက်ခြင်းမပြုသင့်ကြောင်း ဖြေရှင်းချက်ကို ရက်သတ္တ နှစ်ပတ်အတွင်း တောင်းခံရမည်။

(ဂ) နည်းဥပဒေခွဲ(ခ)အရ တောင်းခံသည့်အခါ အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူက ဖြေရှင်းချက်တင်ပြခြင်းမပြုလျှင်ဖြစ်စေ၊ ဖြေရှင်းတင်ပြချက်ကို လက်မခံနိုင်လျှင်ဖြစ်စေ ယင်းအဆောက်အအုံကို ကော်မတီ၏ အစီအစဉ်ဖြင့် ဖြိုဖျက်ခွင့်ရှိသည်။

၁၇။ ကော်မတီသည် -

(က) နည်းဥပဒေ-၁၆၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ)အရ အဆောက်အအုံကို ကော်မတီ၏ အစီအစဉ်ဖြင့် ဖြိုဖျက်ရပါက အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူထံမှ ကုန်ကျစရိတ်ကို တောင်းခံ နိုင်သည်။

(ခ) နည်းဥပဒေခွဲ(က)အရ တောင်းခံသည့် ကုန်ကျစရိတ်ကို ပေးသွင်းခြင်းမပြုပါက မြေခွန်မပြေကျန်ငွေဖြစ်ဘိသကဲ့သို့ အဆောက်အအုံအသစ်ဆောက်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူထံမှ ကောက်ခံရမည်။

၁၈။ ကော်မတီသည် မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်နေကြောင်း သတင်းရရှိလျှင် သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခြင်းမှ ရပ်ဆိုင်းစေရန်အတွက် အောက်ပါအတိုင်း ညွှန်ကြားနိုင်သည် -

(က) ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အဆောက်အအုံတစ်ခုခု အသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်းအား တွေ့ရှိပါက ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရန် ပထမအကြိမ်တားမြစ်စာ ပေးပို့ရမည်။

(ခ) ပထမအကြိမ် တားမြစ်စာပေးပို့ပြီးနောက် ရက်သတ္တတစ်ပတ်အတွင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်မှုမရှိဘဲ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခြင်း အားတွေ့ရှိပါက ဒုတိယအကြိမ် တားမြစ်စာပေးပို့ရမည်။

(ဂ) ဒုတိယအကြိမ် တားမြစ်စာပေးပို့ပြီးနောက် ရက်သတ္တတစ်ပတ်အတွင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်မှုမရှိဘဲ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခြင်းကို တွေ့ရှိပါက စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့များ ဥပဒေပုဒ်မ ၉၁ နှင့်အညီ တရားရုံးတွင် တရားစွဲဆို အရေးယူနိုင်ရေးအတွက် ပုဒ်မ ၁၀၄ အရ သက်ဆိုင်ရာဥပဒေရုံးများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ပြီး ဥပဒေအကြံပြုချက်များနှင့် အညီ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

(ဃ) ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေခွဲ(ဂ)အရ ဆောင်ရွက်နိုင်သည့်အပြင် အဆိုပါခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ ဆောက်လုပ်သည့်အဆောက်အအုံကို တစ်လအတွင်း ဖြိုဖျက်ရန် ညွှန်ကြားနိုင်သည်။

- (င) နည်းဥပဒေခွဲ (ဃ)အရ ညွှန်ကြားချက်ကို လိုက်နာရန်ပျက်ကွက် သူအား မည်သည့် အတွက်ကြောင့် ယင်းအဆောက်အအုံကို ဖြိုဖျက်ရန် မပြုသင့်ကြောင်း ဖြေရှင်း ချက်ကို ရက်သတ္တနှစ်ပတ်အတွင်း တောင်းခံရမည်။
- (စ) နည်းဥပဒေခွဲ(င)အရ တောင်းခံသည့်အခါ ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အဆောက်အအုံဆောက် လုပ်သူက ဖြေရှင်းတင်ပြခြင်းမပြုလျှင် ဖြစ်စေ၊ ဖြေရှင်းတင်ပြချက်ကို လက်မခံနိုင် လျှင်ဖြစ်စေ၊ ယင်းအဆောက်အအုံကို လုံလောက်သောအင်အားသုံး၍ ကော်မတီ၏ အစီအစဉ်ဖြင့် ဖြိုဖျက်ခွင့်ရှိသည်။ ထိုသို့ဖြိုဖျက်ရှင်းလင်းရသည့် ကုန်ကျစရိတ်ကို ပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် မြေပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် လက်ရှိနေထိုင်သူထံမှ တောင်းခံရမည်။
- (ဆ) နည်းဥပဒေခွဲ(စ)အရ တောင်းခံသည့်ကုန်ကျစရိတ်ကို ပေးသွင်းခြင်းမပြုပါက မြေခွန် မပြေကျန်ငွေဖြစ်ဘိသကဲ့သို့ ကောက်ခံရမည်။

၁၉။ ကော်မတီသည် မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း အဆောက်အအုံတစ်ခုခုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ယင်းအဆောက်အအုံတည်ရှိရာလမ်း သို့မဟုတ် ဒေသ၏ဗိသုကာဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက် အရဖြစ်စေ၊ မြို့မြင်ကွင်းသာယာလှပစေရန် အတွက်ဖြစ်စေ၊ မြို့အင်္ဂါရပ်နှင့် ညီညွတ်စေရန် အတွက်ဖြစ်စေ၊ ထုံးသုတ်ခြင်း၊ ဆေးသုတ်ခြင်း သို့မဟုတ် ဖြိုဖျက်ပြီးအသစ်ထပ်မံဆောက်လုပ်ခြင်း ပြုရန် လိုအပ်သည်ဟု ယူဆပါက ယင်းအဆောက်အအုံကို ပြင်ဆင်ရန်၊ ထုံးသုတ်ရန်၊ ဆေးသုတ်ရန် သို့မဟုတ် ဖြိုဖျက်ပြီး အသစ်ထပ်မံဆောက်လုပ်ရန် သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံးပြုသူအား ညွှန်ကြားနိုင်သည်။

၂၀။ သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံတွင် နေထိုင်အသုံးပြုသူ သည် နည်းဥပဒေ ၁၉ အရ ကော်မတီ၏ ညွှန်ကြားချက်နှင့်အညီ သတ်မှတ်သည့် အချိန်အတွင်း ပြီးစီးစေရန် ဆောင်ရွက်ရမည်။

၂၁။ ကော်မတီသည် -

- (က) မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း မြေကွက်လပ်တည်ရှိရာ လမ်း သို့မဟုတ် ဒေသ၏ ဗိသုကာဆိုင်ရာလိုအပ်ချက်အရဖြစ်စေ၊ မြို့၏မြင်ကွင်းသာယာလှပစေရန် အတွက်ဖြစ်စေ၊ မြို့အင်္ဂါရပ်နှင့် ညီညွတ်စေရန်အတွက်ဖြစ်စေ၊ အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ရန် လိုအပ်သည်ဟု ယူဆပါက ယင်းမြေကွက်ပေါ်တွင် ကော်မတီက သတ်မှတ်သည့် အဆောက်အအုံပုံစံအတိုင်း သတ်မှတ်သည့်ကာလအတွင်း ဆောက် လုပ်ရန် သက်ဆိုင်ရာမြေကွက်ပိုင်ရှင်အား ညွှန်ကြားနိုင်သည်။

(ခ) နည်းဥပဒေခွဲ(က)အရ ညွှန်ကြားသော်လည်း သက်ဆိုင်ရာ မြေကွက်ပိုင်ရှင်က သတ်မှတ်သည့်ကာလအတွင်း အဆောက်အအုံကို ဆောက်လုပ်နိုင်ခြင်းမရှိလျှင် သက်ဆိုင်ရာမြေကွက် ပိုင်ရှင်နှင့်ညှိနှိုင်း၍ သဘောတူညီချက်ရယူပြီး ယင်းမြေကွက် ပေါ်တွင် သင့်လျော်သည့် အဆောက်အအုံကို ဆောက်လုပ်ရန်စီစဉ်နိုင်သည်။

၂၂။ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင်၊ အဆောက်အအုံနေထိုင်အသုံးပြုသူသည် နည်းဥပဒေ ၁၅၊ နည်းဥပဒေခွဲ(က)အရ အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ပြီးကြောင်း လက်မှတ်ရရှိပါက လူနေထိုင်သုံးစွဲ ခွင့် သို့မဟုတ် လျှောက်လွှာပါရည်ရွယ်ချက်အတိုင်း အသုံးပြုခွင့်ပြုပါရန် သတ်မှတ်ထားသည့် ပုံစံဖြင့် ကော်မတီသို့ တင်ပြလျှောက်ထားရမည်။

၂၃။ ကော်မတီသည် ယင်းလျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ သတ်မှတ်ထားသည့်အဖွဲ့ဖြင့် စစ်ဆေးစေပြီး အဖွဲ့၏တင်ပြချက်နှင့်အညီ နေထိုင်သုံးစွဲခွင့် သို့မဟုတ် လျှောက်လွှာပါ ရည်ရွယ် ချက်အတိုင်း သုံးစွဲခွင့်ပြုကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ်ထုတ်ပေးခြင်း၊ လိုအပ်သည်များ ပြန်လည် ပြင်ဆင်စေရန် ညွှန်ကြားခြင်းပြုနိုင်သည်။

အခန်း(၃)

အဖွဲ့ပိုင်အဆောက်အအုံများဆောက်လုပ်ခြင်း

၂၄။ ကော်မတီသည် အဖွဲ့ပိုင်အဆောက်အအုံများကို ဆောက်လုပ်ရန်၊ ပြုပြင်မွမ်းမံရန်၊ ထိန်းသိမ်းရန်နှင့် ဖြိုဖျက်ရန်ကိစ္စများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ စီမံချက်ချမှတ်ခြင်း၊ ဦးစားပေးစာရင်း ရေးဆွဲခြင်း၊ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အလိုက် လျာထားသတ်မှတ်ခြင်း၊ အဆောက်အအုံပုံစံထုတ်ခြင်း၊ ပန္နက် ပုံစံထုတ်ခြင်း၊ ပစ္စည်းစာရင်းရေးဆွဲခြင်းနှင့် အတည်ပြုချက်ပေးခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ရမည်။

၂၅။ ကော်မတီသည် အဖွဲ့ပိုင်အဆောက်အအုံများဆောက်လုပ်ခြင်း၊ ပြုပြင်မွမ်းမံခြင်း၊ ထိန်းသိမ်း ခြင်းနှင့် ဖြိုဖျက်ခြင်းလုပ်ငန်းများကို ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ပါက ကော်မတီတွင် မှတ်ပုံတင်ထားသော လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာများထံမှ တင်ဒါစနစ်ဖြင့်ရွေးချယ်ပြီး ဆောင်ရွက်ရမည်။

၂၆။ လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်များသည် အိတ်ဖွင့်တင်ဒါအဆိုပြုလွှာနှင့်အတူ တင်ဒါတင်သွင်း လိုသည့် လုပ်ငန်း၏အသေးစိတ်တွက်ချက်မှုများ၊ အဆိုပြုဒီဇိုင်းနှင့် စံချိန်စံညွှန်းများကို အခြေပြု တွက်ချက်၍ အသေးစိတ်ပုံစံတို့အား ကုမ္ပဏီတံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ပြီး လက်မှတ်ရေးထိုး တင်ပြရမည်။

၂၇။ လုပ်ငန်းခန့်မှန်းခြေစာရင်းပါ စချိန်စံညွှန်းနှင့် မကိုက်ညီသော လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများကို အသုံးပြုခြင်း၊ ပုံစံဒီဇိုင်းကိုက်ညီမှုမရှိခြင်း၊ သတ်မှတ်စာရင်းကွဲလွဲချက်များအား အရည်အသွေးစစ် ဆေးရေးအဖွဲ့နှင့် လုပ်ငန်းပြီးစီးမှု စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့တို့မှ စိစစ်တွေ့ရှိပါက ပစ္စည်းလဲလှယ်စေခြင်း၊

ပြန်လည်ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်စေခြင်းတို့ကို လုပ်ငန်းလက်ခံသူ၏ ကုန်ကျစရိတ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

အခန်း(၄)

ဘာသာရေးအဆောက်အအုံများဆောက်လုပ်ခြင်း

၂၈။ ဘာသာရေးဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံများ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ မူလပုံစံမပျက်ဆောက်လုပ်ခြင်း၊ အသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်းတို့နှင့်ပတ်သက်၍ ဆောင်ရွက်လိုသူသည် သက်ဆိုင်ရာအထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန၊ စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့၊ အိုးအိမ်ဦးစီးဌာနနှင့် သာသနာရေးဦးစီးဌာန အဆင့်ဆင့်တို့၏ ထောက်ခံချက်များနှင့်အတူ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့သို့ တင်ပြ၍ ခွင့်ပြုချက်ရယူရမည်။

၂၉။ ကော်မတီသည် ဘာသာရေးဆိုင်ရာအဆောက်အအုံများ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ မူလပုံစံမပျက်ဆောက်လုပ်ခြင်း၊ အသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်းတို့နှင့်ပတ်သက်၍ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ခွင့်ပြုချက်၊ အထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများနှင့်အတူ တင်ပြခွင့်ပြုချက် တောင်းခံလာပါက စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့များ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း၊ စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ ခွင့်ပြုနိုင်သည်။

အခန်း(၅)

အစိုးရဌာနပိုင်၊ နိုင်ငံပိုင်အဆောက်အအုံများဆောက်လုပ်ခြင်း

၃၀။ ကော်မတီသည် နိုင်ငံတော်ကာကွယ်ရေးနှင့် သက်ဆိုင်သည့် သို့မဟုတ် လျှို့ဝှက်အဆင့်သတ်မှတ်ထားသည့် အဆောက်အအုံများမှအပ နိုင်ငံပိုင် သို့မဟုတ် အစိုးရဌာနပိုင် အဆောက်အအုံများဆောက်လုပ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ထိန်းသိမ်းခြင်းတို့ကို ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေတို့နှင့်အညီ စစ်ဆေး၍ စစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်ကို ဝန်ကြီးထံသို့ တင်ပြရမည်။

အခန်း(၆)

ယဉ်ကျေးမှုအမွေအနှစ်ဒေသများအတွင်း အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်း

၃၁။ ကော်မတီသည် ယဉ်ကျေးမှုအမွေအနှစ်ဒေသများရှိ ရှေးဟောင်းအထိမ်းအမှတ်အဆောက်အအုံတည်ရှိရာဇုန်နှင့် ရှေးဟောင်းနေရာတည်ရှိရာ ဇုန်များအတွင်း အဆောက်အအုံများဆောက်လုပ်ရန် တင်ပြလာပါက ယဉ်ကျေးမှုအမွေအနှစ်ဒေသများ ကာကွယ်ထိန်းသိမ်းရေးဥပဒေ၊ ယဉ်ကျေးမှုဝန်ကြီးဌာန၊ ရှေးဟောင်းသုတေသနနှင့် အမျိုးသားပြတိုက်ဦးစီးဌာနက ထုတ်ပြန်ထားသည့်

နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း၊ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၇)

အဆောက်အအုံပြင်ဆင်ခြင်း

၃၂။ မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း အဆောက်အအုံပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြုလုပ်လိုသူသည် ပြင်ဆင်ခွင့်ရရှိရန် လိုင်စင်ရအင်ဂျင်နီယာ ရေးဆွဲထားသည့် ပြင်ဆင်လိုသော အဆောက်အအုံပုံစံ ပူးတွဲ၍ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ကော်မတီသို့ လျှောက်ထားရမည်။

၃၃။ ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၃၂ အရ လျှောက်ထားလာသော အမှုတွဲကိုစိစစ်ပြီး သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ စည်းကမ်းချက်များသတ်မှတ်၍ ခွင့်ပြုချက်ထုတ်ပေးခြင်း၊ ငြင်းပယ်ခြင်း ပြုနိုင်သည်။

၃၄။ နည်းဥပဒေ ၃၃ အရ ထုတ်ပေးသောခွင့်ပြုချက်ကို ရရှိသူသည် အဆောက်အအုံ ပြင်ဆင်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ -

- (က) နယ်မြေအင်ဂျင်နီယာ၊ လိုင်စင်ရအဆောက်အအုံအင်ဂျင်နီယာ၏ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု ဖြင့်သာ ပြင်ဆင်ရမည်။
- (ခ) လုပ်ငန်းပြီးစီးပါက လုပ်ငန်းပြီးစီးသည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း ကော်မတီသို့ စာဖြင့် တင်ပြပြီး တာဝန်ခံအင်ဂျင်နီယာ၏ စစ်ဆေးခြင်းကို ခံယူရမည်။

၃၅။ ကော်မတီသည် အဆောက်အအုံပြင်ဆင်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ စစ်ဆေးရာတွင် ခွင့်ပြုချက် ပါပုံစံနှင့် ကွဲလွဲစွာ ဆောက်လုပ်ထားကြောင်း သို့မဟုတ် အဆောက်အအုံပြင်ဆင်ခြင်းဆိုင်ရာ စည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဖောက်ဖျက်ကြောင်းတွေ့ရှိပါက ဒဏ်ငွေတပ်ရိုက်၍ ယင်းအဆောက်အအုံကို ခွင့်ပြုချက်ပါပုံစံနှင့်အညီ သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ပြန်လည်ပြင်ဆင်ရန် သို့မဟုတ် အဆောက်အအုံ ပြင်ဆင်ခြင်းဆိုင်ရာ စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ ပြန်လည်ပြင်ဆင်ရန် ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူအား ညွှန်ကြားရမည်။

၃၆။ ကော်မတီသည် မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အဆောက်အအုံ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ခွင့်ပြုချက်ရှိသော်လည်း ခွင့်ပြုပုံစံနှင့် မညီညွတ်ဘဲ ပြင်ဆင်ဆောက်လုပ်နေခြင်းကို တွေ့ရှိလျှင် အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်-

- (က) အဆောက်အအုံတစ်ခုခုပြင်ဆင်ဆောက်လုပ်ခြင်း သို့မဟုတ် တိုးချဲ့ဆောက်လုပ်ခြင်းအား တွေ့ရှိပါက ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရန် ပထမအကြိမ်တားမြစ်စာပေးပို့ရမည်။

- (ခ) ပထမအကြိမ် တားမြစ်စာပေးပို့ပြီးနောက် ရက်သတ္တတစ်ပတ်အတွင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်မှုမရှိဘဲ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခြင်းအား တွေ့ရှိပါက ဒုတိယအကြိမ် တားမြစ်စာပေးပို့ရမည်။
- (ဂ) ဒုတိယအကြိမ် တားမြစ်စာပေးပို့ပြီးနောက် ရက်သတ္တတစ်ပတ်အတွင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်မှုမရှိဘဲ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခြင်းကိုတွေ့ရှိပါက ဥပဒေပုဒ်မ ၉၁ နှင့်အညီ တရားရုံးတွင် တရားစွဲဆိုအရေးယူနိုင်ရေးအတွက် ပုဒ် ၁၀၄ အရ သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေရုံးများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ပြီး ဥပဒေအကြံပြုချက်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။
- (ဃ) နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ)အရ ဆောင်ရွက်နိုင်သည့်အပြင် အဆိုပါ ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ ပြင်ဆင်ဆောက်လုပ်သည့် အဆောက်အအုံကို တစ်လအတွင်း ဖြိုဖျက်ရန် ညွှန်ကြားနိုင်သည်။
- (င) နည်းဥပဒေခွဲ (ဃ)အရ ညွှန်ကြားချက်ကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်သူအား မည်သည့်အတွက်ကြောင့် ယင်းအဆောက်အအုံကို ဖြိုဖျက်ရန် မပြုသင့်ကြောင်း ဖြေရှင်းချက်ကို ရက်သတ္တနှစ်ပတ်အတွင်း တောင်းခံရမည်။
- (စ) နည်းဥပဒေခွဲ (င)အရ တောင်းခံသည့်အခါ ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အဆောက်အအုံပြင်ဆင်ဆောက်လုပ်သူက ဖြေရှင်းတင်ပြခြင်း မပြုလျှင်ဖြစ်စေ၊ ဖြေရှင်းတင်ပြချက်ကို လက်မခံနိုင်လျှင်ဖြစ်စေ၊ ယင်းအဆောက်အအုံကို လုံလောက်သောအင်အားသုံး၍ ကော်မတီ၏ အစီအစဉ်ဖြင့် ဖြိုဖျက်ခွင့်ရှိသည်။ ထိုသို့ ဖြိုဖျက်ရှင်းလင်းရသည့် ကုန်ကျစရိတ်ကို ပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် မြေပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် လက်ရှိနေထိုင်သူ၊ အသုံးပြုသူထံမှ တောင်းခံရမည်။
- (ဆ) နည်းဥပဒေခွဲ(စ)အရ တောင်းခံသည့်ကုန်ကျစရိတ်ကို ပေးသွင်းခြင်းမပြုပါက “မြေခွန်မပြေကျန်ငွေဖြစ်ဘိသကဲ့သို့”ကောက်ခံရမည်။

အခန်း(၈)

မြေထိန်းနံရံ၊ ခြံစည်းရိုး၊ ဝင်းထရံများပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ခြင်း

၃၇။ မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း၌ ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ မြေမျက်နှာပြင် ထက်နိမ့်လွန်းခြင်း သို့မဟုတ် မြင့်လွန်းခြင်းဖြစ်ပေါ်နေသဖြင့် မြေဖို့ခြင်း သို့မဟုတ် မြေတူး၍ဖယ်ရှားခြင်း ပြုလုပ်လိုသူ သည် ကော်မတီ၏ ခွင့်ပြုချက်ရယူပြီးမှ ဆောင်ရွက်ရမည်။

၃၈။ မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း မြေကွက်တစ်ခု၏ မြေထိန်းနံရံ၊ ခြံစည်းရိုး သို့မဟုတ် ဝင်းထရံကိုပြုလုပ်လိုသူ သို့မဟုတ် ပြုပြင်လိုသူသည် သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ကော်မတီသို့ လျှောက်ထားရမည်။

၃၉။ (က) ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၃၈ အရ လျှောက်ထားချက်ကို သတ်မှတ်ချက်များနှင့် အညီ စိစစ်ပြီး၊ စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ ခွင့်ပြုချက်ထုတ်ပေးခြင်း ငြင်းပယ်ခြင်း ပြုနိုင်သည်။

(ခ) ကော်မတီသည် အဆောက်အအုံတွင်ဖြစ်စေ၊ ခြံဝင်းတွင်ဖြစ်စေ အန္တရာယ်ဖြစ်စေ နိုင်သည့် သို့မဟုတ် ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုဖြစ် စေနိုင်သည့် သစ်ပင်၊ ခြံနွယ်များ၊ အညစ်အကြေးများကို ရှင်းလင်းစေခြင်း၊ ခြံစည်းရိုးကာရံစေခြင်းများ ပြုလုပ်ရန် ပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံးပြုသူအား ညွှန်ကြားနိုင်သည်။

(ဂ) ကော်မတီသည် အဆောက်အအုံတစ်ခုတွင်ဖြစ်စေ၊ ခြံဝင်းတစ်ခုတွင်ဖြစ်စေ၊ လမ်း မျက်နှာစာနယ်နိမိတ်တစ်လျှောက် အပိတ်ခြံစည်းရိုးတည်ဆောက်ခြင်း၊ ခြံစည်းရိုး အား အမြင့်ပေ ၇ပေထက်ပို၍ ဆောက်လုပ်ခြင်းကို မပြုလုပ်ရန် ညွှန်ကြားနိုင်သည်။

(ဃ) သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံတွင် နေထိုင်အသုံး ပြုသူသည် နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) နှင့် (ဂ) တို့အရ ကော်မတီက ထုတ်ဆင့်သည့် ညွှန်ကြား ချက်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း(၉)

အန္တရာယ်ရှိစေနိုင်သည့် သို့မဟုတ် လူနေထိုင်ရန်မသင့်လျော်သည့် မြို့အင်္ဂါရပ်နှင့် မညီညွတ်သော အဆောက်အအုံများ

၄၀။ ကော်မတီသည် အဆောက်အအုံတစ်ခု သို့မဟုတ် ယင်း၏ အစိတ်အပိုင်း တစ်ခုခုသည် ဘေးအန္တရာယ် တစ်စုံတစ်ရာရှိနေသဖြင့် လူနေထိုင်ရန်မသင့်ကြောင်း စစ်ဆေးတွေ့ရှိပါက လူနေ ထိုင်ခွင့်ကို ရုပ်သိမ်းမည်ဖြစ်ကြောင်း သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံး ပြုသူထံ အကြောင်းကြားစာ ပေးပို့နိုင်သည်။

၄၁။ သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံးပြုသူသည် နည်းဥပဒေ ၄၀ အရ အကြောင်းကြားစာပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုသင့် ကြောင်း ခိုင်လုံသောအထောက်အထား ဖြင့် အကြောင်းကြားစာရရှိသည့်နေ့မှ ၁၅ ရက်အတွင်း ကော်မတီသို့ ဖြေရှင်းတင်ပြရမည်။

၄၂။ ကော်မတီသည် -

- (က) နည်းဥပဒေ ၄၁ အရ သတ်မှတ်ရက်အတွင်း သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံးပြုသူက ဖြေရှင်းတင်ပြခြင်း မရှိလျှင်သော်လည်းကောင်း၊ ဖြေရှင်းတင်ပြချက်သည် ခိုင်လုံမှုမရှိလျှင်သော်လည်းကောင်း၊ ထိုအဆောက်အအုံ၌ နေထိုင်အသုံးပြုသူများအား ၎င်းတို့ပိုင်ပစ္စည်းများနှင့်အတူ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း ဖယ်ရှားထွက်ခွာသွားရန် ညွှန်ကြားနိုင်သည်။
- (ခ) နည်းဥပဒေခွဲ (က)အရ အဆောက်အအုံမှ ဖယ်ရှားထွက်ခွာသွားရန် ညွှန်ကြားလျှင် ထိုအဆောက်အအုံ၌ လူနေထိုင်ခြင်းမပြုရန် တားမြစ်ချက်သင်္ကေတအမှတ်အသား ရေးမှတ်ထားရမည်။
- (ဂ) သက်ဆိုင်ရာအဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံးပြုသူ၏ ဖြေရှင်းချက် အရ ထိုအဆောက်အအုံ သို့မဟုတ် ယင်းအဆောက်အအုံ၏ အစိတ်အပိုင်းကို သင့်လျော်သည်အထိ ပြုပြင်လျှင် နေထိုင်အသုံးပြုနိုင်မည်ဟု စိစစ်တွေ့ရှိပါက လက်ရှိနေထိုင် အသုံးပြုသူများအား ဖယ်ရှားထွက်ခွာသွားခြင်းမပြုစေဘဲ လိုအပ်သောစည်းကမ်းချက်များသတ်မှတ်၍ ဆက်လက်နေထိုင်အသုံးပြု ခွင့်ပေးနိုင်သည်။
- (ဃ) လူနေထိုင်ရန် မသင့်သည့် ဘေးအန္တရာယ်ရှိသော အဆောက်အအုံကို ဖြိုဖျက်ပြီး အသစ်ပြန်လည်ဆောက်လုပ်ရန်ဖြစ်စေ၊ အဆောက်အအုံပြင်ဆင်ခြင်းပြုရန်ဖြစ်စေ၊ သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံတွင် နေထိုင်အသုံးပြုသူအား ဆောက်လုပ်ပြင်ဆင်ရမည့်ကာလ သတ်မှတ်ချက်နှင့် စည်းကမ်းချက်များ သတ်မှတ်၍ ညွှန်ကြားရမည်။

၄၃။ သက်ဆိုင်ရာအဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံတွင် နေထိုင်အသုံးပြုသူ သည် နည်းဥပဒေ ၄၂၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဃ)အရ ကော်မတီ၏ ညွှန်ကြားချက်နှင့်အညီ သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းကမ်းချက်များအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

၄၄။ ကော်မတီသည် လူနေထိုင်ရန်မသင့်သည့် ဘေးအန္တရာယ်ရှိသော အဆောက်အအုံနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အဆောက်အအုံအသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်း၊ အဆောက်အအုံပြင်ဆင်ခြင်းများကို ညွှန်ကြားချက်၊ စည်းကမ်းချက်၊ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ပြီးစီးကြောင်း စစ်ဆေးတွေ့ရှိရပါက မူလနေထိုင် အသုံးပြုသူများအား ပြန်လည်နေထိုင် အသုံးပြုခွင့်ပေးရမည်။

၄၅။ ကော်မတီသည် -

- (က) နည်းဥပဒေ ၄၂၊ နည်းဥပဒေခွဲ(ဃ)အရ ညွှန်ကြားချက်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံးပြုသူက သတ်မှတ်သည့်ကာလ ကုန်ဆုံးသော်လည်း ညွှန်ကြားချက်၊ စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ ဆောက်လုပ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်းမပြုကြောင်း တွေ့ရှိရလျှင်ဖြစ်စေ၊ ယင်းလုပ်ငန်းများအတွက် သတ်မှတ် ကာလကို တိုးမြှင့်ပေးရန် ခိုင်လုံသောအကြောင်းပြချက်ဖြင့် လျှောက်ထားခြင်းမပြု လျှင်ဖြစ်စေ၊ ပြင်ဆင်ဆောက်လုပ်သော်လည်း ကျေနပ်ဖွယ်ရာမရှိလျှင်ဖြစ်စေ၊ သက် ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံတွင် နေထိုင်အသုံးပြုသူ အား ထိုအဆောက်အအုံကို ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း ဖြိုဖျက်ရန် ညွှန်ကြားနိုင်သည်။
- (ခ) နည်းဥပဒေခွဲ (က)အရ ညွှန်ကြားချက်ကို သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံတွင် နေထိုင်အသုံးပြုသူက လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း မရှိလျှင်မိမိ၏ အစီအစဉ်ဖြင့် ထိုအဆောက်အအုံကို ဖြိုဖျက်နိုင်သည်။

၄၆။ ကော်မတီသည် သက်ဆိုင်ရာအဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံးပြုသူက လုံလောက်သည့် အကြောင်းပြချက်ဖြင့် ထိုအဆောက်အအုံကို ဖြိုဖျက်ရန် သတ်မှတ်ထားသည့် ကာလထက်ပိုမို၍ အချိန်ကာလတိုးမြှင့် သတ်မှတ်ပေးရန် ခိုင်လုံသော အကြောင်းပြချက်ဖြင့် လျှောက်ထားလာပါက သင့်လျော်သည့် အချိန်ကာလကို သတ်မှတ်၍ တိုးမြှင့်ပေးနိုင်သည်။

၄၇။ ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၄၆ အရ တိုးမြှင့်သတ်မှတ်ပေးသည့်ကာလ ကုန်ဆုံးသည်အထိ သက်ဆိုင်ရာအဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံတွင် နေထိုင်အသုံးပြုသူက ထိုအဆောက်အအုံကို ဖြိုဖျက်ခြင်းမပြုလျှင် နေထိုင်အသုံးပြုသူများကို ဖယ်ရှားပြီး ကော်မတီ၏ အစီအစဉ်ဖြင့် ဖြိုဖျက်နိုင်သည်။

၄၈။ ကော်မတီသည် ယင်းအဆောက်အအုံ သို့မဟုတ် ယင်းအဆောက်အအုံ၏ အစိတ်အပိုင်းကို ကော်မတီ၏ အစီအစဉ်ဖြင့် ဖြိုဖျက်ရာတွင် အောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်နိုင်သည် -

- (က) ကုန်ကျစရိတ်ကို သက်ဆိုင်ရာအဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံးပြုသူ ထံမှ တောင်းခံခြင်း၊
- (ခ) ကုန်ကျစရိတ်ကို သက်ဆိုင်ရာအဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံးပြုသူ က မပေးလျှင် ဖြိုဖျက်ထားသော အိမ်ဆောက်ပစ္စည်းများကို လေလံတင်ရောင်းချပြီး ကုန်ကျစရိတ်ကိုရယူ၍ ပိုငွေရှိပါက သက်ဆိုင်ရာအဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် နေထိုင်အသုံးပြုသူအား ပြန်ပေးခြင်း၊

- (ဂ) ကုန်ကျစရိတ်သည် လေလံတင်ရောင်းချရငွေထက် လိုနေပါက လိုအပ်သည့်ကုန်ကျစရိတ်ကို သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံတွင် နေထိုင်အသုံးပြုသူထံမှ သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ပေးသွင်းရန်တောင်းခံခြင်း။
- (ဃ) နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ)အရ တောင်းခံသည့်လိုငွေကို သက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံတွင် နေထိုင်အသုံးပြုသူက သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ကုန်ကျစရိတ်များ ကိုပေးသွင်းခြင်းမပြုပါက မြေခွန်မပြေကျန်ငွေဖြစ်ဘိသကဲ့သို့အရ ကောက်ခံနိုင် ခြင်း။

အခန်း(၁၀)

လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းနှင့် ထုတ်ပေးခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲရေးနည်းအရ အရေးယူခြင်း

၄၉။ မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ကန်ထရိုက်တာအဖြစ်လည်းကောင်း၊ ဗိသုကာ အင်ဂျင်နီယာအဖြစ်လည်းကောင်း၊ အဆောက်အအုံအင်ဂျင်နီယာ သို့မဟုတ် အခြားလုပ်ငန်းအင်ဂျင်နီယာအဖြစ်လည်းကောင်း လုပ်ကိုင် လိုသူသည် လိုင်စင်ရရှိရန် လျှောက်ထားသည့် လုပ်ငန်းအမျိုးအစားအလိုက်လိုအပ်သော အထောက်အထားများကို ပူးတွဲ၍ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ အဖွဲ့သို့လျှောက်ထားရမည်။

၅၀။ ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၄၉ အရ လျှောက်ထားချက်ကို သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ စိစစ်ပြီး စည်းကမ်းချက်များသတ်မှတ်၍ လိုင်စင်ထုတ်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် လိုင်စင်ထုတ်ပေးရန် ငြင်းပယ်ခြင်းပြုနိုင်သည်။

၅၁။ လိုင်စင်သက်တမ်းသည် လိုင်စင်ထုတ်ပေးသည့်နေ့မှစတင်၍ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် တစ်နှစ်အတွက် ဖြစ်သည်။

၅၂။ လိုင်စင်ရရှိသူသည် -

- (က) လိုင်စင်ပါစည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာရမည်။
- (ခ) ကော်မတီနှင့် အဖွဲ့တို့က အခါအားလျော်စွာ ထုတ်ပြန်သော အမိန့်နှင့် ညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာရမည်။

၅၃။ လိုင်စင်ရရှိသူသည် လိုင်စင်သက်တမ်းကုန်ဆုံးပြီးနောက် လုပ်ငန်းကို ဆက်လက်လုပ်ကိုင် လိုပါက လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးရန်အတွက် လိုင်စင်သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ အနည်းဆုံးရက်ပေါင်း (၃၀)ကြိုတင်၍ သတ်မှတ်ချက်များနှင့် အညီ ကော်မတီသို့လျှောက်ထားရမည်။

၅၄။ ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၅၃ အရ လျှောက်ထားချက်ကို စိစစ်ပြီး လိုင်စင်သက်တမ်း တိုးမြှင့်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးရန် ငြင်းပယ်ခြင်းပြုနိုင်သည်။

၅၅။ လိုင်စင်ရရှိသူသည် နည်းဥပဒေ ၅၄ နှင့် အညီ လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးမြှင့် ပေးရန် လျှောက်ထားခဲ့ပြီးဖြစ်လျှင် ကော်မတီက လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးခြင်း ရှိမရှိ အကြောင်းကြား ချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့အထိ လုပ်ငန်းကို ဆက်လက် လုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိသည်။

၅၆။ (က) လိုင်စင်ရရှိသူသည် လိုင်စင်ပျောက်ဆုံးခြင်း သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းကြောင့် လိုင်စင် မိတ္တူမှန်ရရှိလိုပါက ခိုင်လုံသောအထောက်အထားပူးတွဲ၍ ကော်မတီသို့ လျှောက်ထား ရမည်။

(ခ) ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေခွဲ (က)အရ လျှောက်ထားချက်ကို စိစစ်၍ သတ်မှတ်ထား သော ဒဏ်ကြေးငွေကို ပေးသွင်းစေပြီး၊ လိုင်စင်မိတ္တူမှန်ကို လျှောက်ထားသူအား ထုတ်ပေးရမည်။

၅၇။ ကော်မတီသည် လိုင်စင်ခ၊ လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ခနှင့် ဒဏ်ကြေးငွေတို့ကို သတ်မှတ် ခြင်း၊ အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်ခြင်း ပြုနိုင်သည်။

၅၈။ ကော်မတီသည် လိုင်စင်ပါစည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကိုဖြစ်စေ၊ ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့တို့၏ ညွှန်ကြားချက် တစ်ရပ်ရပ်ကိုဖြစ်စေ ဖောက်ဖျက်သော လိုင်စင်ရရှိသူအား လိုအပ်ပါက စုံစမ်းစစ်ဆေး၍ အောက်ပါစီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ အမိန့်တစ်ရပ်ရပ်ကို ချမှတ်နိုင်သည်။ -

- (က) သတိပေးခြင်း၊
- (ခ) သတ်မှတ်ထားသော ဒဏ်ကြေးငွေတပ်ရိုက်ခြင်း၊
- (ဂ) လိုင်စင်ကို ကာလအကန့်အသတ်ဖြင့် ရပ်ဆိုင်းခြင်း၊
- (ဃ) လိုင်စင်ကိုပယ်ဖျက်ခြင်း။

၅၉။ (က) နည်းဥပဒေ ၅၈၊ နည်းဥပဒေခွဲ(ဂ)အရ လိုင်စင်ကိုကာလအကန့် အသတ်ဖြင့် ရပ်ဆိုင်းခြင်းခံရသူသည် ယင်းရပ်ဆိုင်းကာလ ကုန်ဆုံးသည့်အခါ လိုင်စင်ပြန်လည် ရရှိရန် သတ်မှတ် ချက်များနှင့် အညီ ကော်မတီသို့ လျှောက်ထားနိုင်သည်။

(ခ) ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေခွဲ (က)အရ လျှောက်ထားချက်ကို စိစစ်ပြီး ယခင် ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ခဲ့သည့် စည်းကမ်းချက် သို့မဟုတ် ညွှန်ကြားချက်ကို ထပ်မံ ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ခြင်း မပြုပါဟု ဝန်ခံကတိပြုစေ၍ လိုင်စင်ကို ပြန်လည် ထုတ်ပေးနိုင်သည်။

၆၀။ ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၅၉၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ခ)အရ ပြန်လည်ထုတ်ပေးသော လိုင်စင်ကို ရရှိသူက ယခင်ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ခဲ့သည့် စည်းကမ်းချက် သို့မဟုတ် ညွှန်ကြားချက်ကို ထပ်မံ ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း တွေ့ရှိလျှင် လိုင်စင်ကိုပယ်ဖျက်နိုင်သည်။

အခန်း(၁၁)

ကျူးကျော်အိမ်များ၊ အဆောက်အအုံများ ဖျက်သိမ်းခြင်း၊ ဖယ်ရှားခြင်း

၆၁။ (က) စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့ပိုင် သို့မဟုတ် စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့မှ စီမံခန့်ခွဲခွင့်ရှိသော မြေ၊ လမ်းမြေ၊ ဈေး၊ ပန်းခြံ၊ သုသာန်၊ ကစားကွင်း၊ အဆောက်အအုံတို့ပေါ်တွင် ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ ယာယီ သို့မဟုတ် အမြဲတမ်းနေထိုင်ခြင်း၊ အချိန်ပိုင်းနေထိုင်ခြင်း၊ ဈေးရောင်းချခြင်းနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။

(ခ) နည်းဥပဒေခွဲ (က)ကို ဆန့်ကျင်လျက်တည်ဆောက်ပါက ဖျက်သိမ်းစေခြင်း၊ လိုအပ်ပါက ကော်မတီသည် အချိန်သတ်မှတ်၍ ဖျက်သိမ်းထွက်ခွာစေရန် ညွှန်ကြား စေရမည့်အပြင် မလိုက်နာပါက ကော်မတီက မိမိအစီအစဉ်ဖြင့် ဖျက်သိမ်း၍ ကုန်ကျ စရိတ်ကို ကျူးကျော်သူကပေးဆောင်စေရမည့်အပြင် သတ်မှတ်ကာလအတွင်း မပေး ဆောင်ပါက မြေခွန်မပြေကျန်ငွေဖြစ်ဘိသကဲ့သို့ ကောက်ခံခွင့်ရှိရမည်။

၆၂။ မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း ပြုလုပ်လိုသူသည် အဆောက်အအုံများဆောက်လုပ်ရာတွင် သုံးစွဲမည့်ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများကို အဖွဲ့ပိုင်လမ်း နယ်နိမိတ်အတွင်း ယာယီစုပုံထားလိုပါက ခွင့်ပြုချက်ရရှိရန် သတ်မှတ်ချက်များနှင့် အညီ ကော်မတီသို့ လျှောက်ထားရမည်။

၆၃။ ကော်မတီသည် -

(က) နည်းဥပဒေ ၆၂ အရ လျှောက်ထားချက်ကို စိစစ်၍ ကျူးကျော်ခွန်၊ စုပုံခပေးသွင်း စေပြီး ယာယီအစီအစဉ်ဖြင့် စည်းကမ်းချက် သတ်မှတ်၍ ခွင့်ပြုနိုင်သည်။

(ခ) နည်းဥပဒေခွဲ (က)အရ ခွင့်ပြုရာတွင် အများပြည်သူတို့၏ သွားလာမှုကို မထိခိုက် စေရန် လူသွားလမ်း၏ အကျယ်အဝန်းကို စိစစ်ပြီး ခွင့်ပြုသည့်နေရာ၊ အတိုင်းအတာ နှင့် ခွင့်ပြုသည့် ကာလတို့ကို သတ်မှတ်ပေးရမည်။

၆၄။ နည်းဥပဒေ ၆၃၊ နည်းဥပဒေခွဲ (က)အရ ထုတ်ပေးသော ခွင့်ပြုချက်ကို ရရှိသူသည် အများ ပြည်သူမြင်နိုင်စေရန် ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်း စုပုံသည့်နေရာတွင် ခွင့်ပြုသည့်နေရာအတိုင်း အတာနှင့် ခွင့်ပြုသည့်နေရာအတိုင်းအတာနှင့် ခွင့်ပြုသည့်ကာလတို့ကို ဖော်ပြချိတ်ဆွဲ ထားရှိရမည်။

- ၆၅။ (က) ခွင့်ပြုချက်ရရှိသူသည် သတ်မှတ်သည့် ခွင့်ပြုကာလအတွင်း ဆောက်လုပ်ရေး လုပ်ငန်းမပြီးသေးပါက ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများစုပုံရန် ခွင့်ပြုချက်ကို ကာလ တိုးမြှင့်ပေးရန်၊ သတ်မှတ်ရက် မတိုင်မီ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း ကော်မတီသို့ လျှောက်ထားနိုင်သည်။
- (ခ) ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေခွဲ(က)အရ လျှောက်ထားချက်ကို စိစစ်ပြီး ဆောက်လုပ် ရေးပစ္စည်းများ စုပုံရန်ခွင့်ပြုချက်ကို စည်းကမ်းချက်သတ်မှတ်၍ ကာလတိုးမြှင့်ပေး နိုင်သည်။
- (ဂ) ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများစုပုံခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ခွင့်ပြုချက် ကာလတိုးမြှင့်ပေးရေး အတွက် လျှောက်ထားရန်ပျက်ကွက်ပါက သက်ဆိုင်ရာအဆောက်အအုံဆောက်လုပ် ခြင်း လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူအား ကျူးကျော်ခွန်၊ စုပုံခအပြင် သတ်မှတ်သည့်ဒဏ်ကြေး ငွေကို တောင်းခံနိုင်သည်။

အခန်း (၁၂)

ဆိုင်းဘုတ်နှင့် ကြော်ငြာများ

၆၆။ မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ ကော်မတီပိုင်လမ်းများ၊ ဓာတ်အားပေးတိုင်များ၊ တယ်လီဖုန်းတိုင်များ၊ တံတားများပေါ်တွင်ဖြစ်စေ၊ အစိုးရဌာန၊ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာမြေကွက်များ ပုဂ္ဂလိကပိုင် မြေကွက်များ သို့မဟုတ် တိုက်နံရံများပေါ်တွင်ဖြစ်စေ၊ မြို့စည်ပင်သာယာရေး နယ် နိမိတ်အတွင်း ပြေးဆွဲနေသော မော်တော်ယာဉ်များတွင်ဖြစ်စေ ကြော်ငြာဆိုင်းဘုတ်စိုက်ထူခြင်း၊ ကြော်ငြာဆိုင်းဘုတ်တပ်ဆင်ခြင်း၊ ကြော်ငြာကပ်ခြင်း၊ ကြော်ငြာချိတ်ဆွဲခြင်း သို့မဟုတ် ကြော်ငြာ ရေးဆွဲခြင်းပြုလုပ်လိုသူသည် ခွင့်ပြုချက်ရရှိရန် ကြော်ငြာဆိုင်းဘုတ် သို့မဟုတ် ကြော်ငြာနမူနာပုံစံ ပူးတွဲ၍ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ကော်မတီသို့ လျှောက် ထားရမည်။

၆၇။ (က) နည်းဥပဒေ ၆၆ အရ လျှောက်ထားရာတွင် အောက်ပါအချက်အလက်များ ပူးတွဲတင်ပြရမည် -

- (၁) စီးပွားရေးကြော်ငြာစိုက်ထူခွင့် လျှောက်လွှာ၊
- (၂) စီးပွားရေးကြော်ငြာ ဆိုင်းဘုတ်၏ ဒီဇိုင်းပုံစံ၊
- (၃) လျှောက်ထားသူမှ စီးပွားရေးဆိုင်းဘုတ်နှင့် ကြော်ငြာများစိုက်ထူခြင်း လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရာတွင် အများပြည်သူ ဘေးအန္တရာယ်မဖြစ်စေရန် စီမံဆောင်ရွက် ထားရှိမှုနှင့် လမ်းနယ်နိမိတ်နှင့် လွတ်ကင်းကြောင်း တင်ပြချက်၊

- (၄) ကြော်ငြာမည့် စီးပွားရေးကြော်ငြာနမူနာပုံစံ၊
- (၅) စီးပွားရေးကြော်ငြာစိုက်ထူမည့် နေရာပြပုံ၊
- (၆) စီးပွားရေးကြော်ငြာအရွယ်အစားအရ မြို့နယ်စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့သို့ ပေးသွင်းရမည့် သက်ဆိုင်ရာဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ဆိုင်းဘုတ်ခွန်ကျသင့်ငွေအား လျှောက်ထားသူမှ ပေးသွင်းမည်ဖြစ်ပါကြောင်း ဝန်ခံချက်။
- (၇) ပတ်ဝန်းကျင်ထောက်ခံချက်။

- (ခ) ကော်မတီသည် အပေးပြေးလမ်းမကြီးဘေးတွင် ကြော်ငြာစိုက်ထူလိုပါက နည်းဥပဒေခွဲ (က)ပါ အချက်အလက်များနှင့်အတူ ဝန်ကြီးထံတင်ပြ၍ ခွင့်ပြုချက် ရယူရမည်။

၆၈။ ကော်မတီသည် အစိုးရဌာနအဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းအတွက်ဖြစ်စေ၊ ဘာသာရေး သို့မဟုတ် လူမှုရေးကိစ္စများအတွက်ဖြစ်စေ၊ ကြော်ငြာဆိုင်းဘုတ် စိုက်ထူခြင်း၊ ကြော်ငြာဆိုင်းဘုတ် တပ်ဆင်ခြင်း၊ ကြော်ငြာကပ်ခြင်း၊ ကြော်ငြာချိတ်ဆွဲခြင်း သို့မဟုတ် ကြော်ငြာရေးဆွဲခြင်း ပြုလုပ် သည့်အတွက် ကျသင့်သည့် ကြော်ငြာခွန်ကို ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုနိုင်သည်။

၆၉။ ကော်မတီသည် -

- (က) ကြော်ငြာဆိုင်းဘုတ်နှင့် ကြော်ငြာစင်များ ခိုင်ခံ့မှုရှိမရှိနှင့် မြို့နှင့် သာယာလှပမှုကို ထိခိုက်စေခြင်း ရှိမရှိတို့ကို အခါအားလျော်စွာ စစ်ဆေးရမည်။
- (ခ) လိုအပ်ပါက ပြင်ဆင်မွမ်းမံရန် သို့မဟုတ် အသစ်ပြုလုပ်ရန် သက်ဆိုင်သူအား ညွှန်ကြားနိုင်သည်။
- (ဂ) လိုအပ်ပါက ကြော်ငြာဆိုင်းဘုတ်စိုက်ထူခြင်း၊ ကြော်ငြာတပ်ဆင်ခြင်း၊ ကြော်ငြာ ကပ်ခြင်း၊ ကြော်ငြာချိတ်ဆွဲခြင်း သို့မဟုတ် ကြော်ငြာရေးဆွဲခြင်းမပြုရသည့်နယ်မြေ၊ အဆောက်အအုံ၊ သစ်ပင်၊ နံရံ၊ တိုင်စသည်တို့ကို သတ်မှတ်နိုင်သည်။
- (ဃ) ကော်မတီမှလိုအပ်ချက်အရ ဖြုတ်သိမ်းရန် ညွှန်ကြားထားသော ဆိုင်းဘုတ်အား သတ်မှတ်ရက်အတွင်း ဖြုတ်သိမ်းရန်ပျက်ကွက်ပါက ကော်မတီ၏အစီအစဉ်ဖြင့် ဖြုတ်သိမ်းနိုင်ပြီး ကုန်ကျစရိတ်ကို ကြော်ငြာရှင်မှ ပေးဆောင်စေရေး ညွှန်ကြား ဆောင်ရွက်နိုင်သည့်အပြင် မပေးဆောင်ပါက မြေခွန်မပြေကျန်ငွေဖြစ်ဘိသကဲ့သို့ တောင်းခံခြင်း၊ တရားစွဲဆိုခြင်းပြုနိုင်သည်။

- (င) နှစ်စဉ်ပုံမှန်ဆက်လက်ကြော်ငြာနေသော ကြော်ငြာများမှ သတ်မှတ်အခွန်ပေးဆောင်ရန် ပျက်ကွက်သောကြော်ငြာများအား ဖြုတ်သိမ်း၍ ဥပဒေနှင့်အညီ တရားစွဲဆိုနိုင်သည်။
- (စ) ပေးဆောင်ရမည့်ကြော်ငြာခွန်ကိုလည်း မြေခွန်မပြေကျန်ငွေဖြစ်ဘိသကဲ့သို့ တောင်းခံခွင့်ရှိသည်။

အခန်း(၁၃)

ကော်မတီပိုင်အဆောက်အအုံများ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် ဖယ်ရှားခြင်း

၇၀။ ကော်မတီသည် ဈေးများဆိုင်ရာနည်းဥပဒေနှင့် အကျုံးဝင်သော အဆောက်အအုံများမှအပ အဖွဲ့ပိုင်အဆောက်အအုံတစ်ခုခုကို စည်းကမ်းချက်များသတ်မှတ်၍ အငှားချထားနိုင်သည်။

၇၁။ ကော်မတီသည် အဖွဲ့ပိုင်အဆောက်အအုံမှ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း ဖယ်ရှားထွက်ခွာပေးရန် အောက်ပါပုဂ္ဂိုလ်များထံသို့ အကြောင်းကြားစာပေးပို့နိုင်သည်-

- (က) အဖွဲ့ပိုင်အဆောက်အအုံတွင် ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ နေထိုင်သူ၊
- (ခ) သတ်မှတ်ထားသော စည်းကမ်းချက်ကို လိုက်နာရန်ပျက်ကွက်သူ၊
- (ဂ) ငှားရမ်းခ ၃လ တစ်ဆက်တည်းပေးရန် တမင်ပျက်ကွက်သူ၊
- (ဃ) ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူ။

၇၂။ ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၇၁ အရ အကြောင်းကြားစာပေးပို့သော် လည်း ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း ဖယ်ရှားပေးခြင်းမပြုသူအား အဖွဲ့ပိုင်အဆောက်အအုံမှ ဖယ်ရှားနှင်ထုတ်၍ အဆောက်အအုံကို ပြန်လည်လက်ရောက်ရယူနိုင်သည်။ ထိုသို့ဖယ်ရှားဆောင်ရွက်ရာတွင် လုံခြုံရေးအလို့ငှာ လိုအပ်ပါက မြန်မာနိုင်ငံရဲတပ်ဖွဲ့၏ အကူအညီကို ရယူဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

အခန်း(၁၄)

ဇာတ်ရုံ၊ ရုပ်ရှင်ရုံ၊ ကပွဲရုံနှင့် မဏ္ဍပ်များယာယီဆောက်လုပ်ခြင်း

၇၃။ မြို့စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း ဇာတ်ရုံ၊ ရုပ်ရှင်ရုံ၊ ကပွဲရုံနှင့် မဏ္ဍပ်များကို ယာယီဆောက်လုပ်လိုသူသည် သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ကော်မတီသို့ လျှောက်ထားရမည်။

၇၄။ ကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၇၃ အရ လျှောက်ထားချက်ကိုစိစစ်ပြီး စည်းကမ်းချက်များ သတ်မှတ်၍ ခွင့်ပြုချက်ထုတ်ပေးနိုင်သည်။

အခန်း(၁၅)

အထွေထွေ

၇၅။ ဤနည်းဥပဒေများပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များအရ အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့်လုပ်ငန်းများကို ကြည့်ရှုစစ်ဆေးရန်၊ မြေတိုင်းတာရန် သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မှုကို ကြီးကြပ်ရန် ကော်မတီမှ တာဝန်ပေးအပ်ခြင်းခံရသည့် စည်ပင်သာယာဝန်ထမ်းသည် သက်ဆိုင်ရာ ပုဂ္ဂလိကအဆောက်အအုံ သို့မဟုတ် မြေနေရာအတွင်းသို့ ဝင်ရောက်ခွင့်ရှိသည်။

၇၆။ ကော်မတီသည် ဤနည်းဥပဒေများအရ ဆောင်ရွက်ရန်ရှိသော လုပ်ငန်းတာဝန်များကို မိမိလက်အောက်ရှိ သက်ဆိုင်ရာဌာန၊ အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်အား လွှဲအပ်ဆောင်ရွက်စေ နိုင်သည်။

၇၇။ ဝန်ကြီးဌာနသည် ဤနည်းဥပဒေများပါ ကိစ္စရပ်များကို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် လိုအပ်သော အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်း များကို ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။

အမိန့်အရ

(အောင်မောင်း)

ဝန်ကြီး

စည်ပင်သာယာရေးဝန်ကြီးဌာန